

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ - DODAVATELŮ, ZÁKAZNÍKŮ, ÚČASTNÍKŮ ŠKOLENÍ, ATD.

Informace o zpracování osobních údajů pro dodavatele a přiměřeně i jejich zástupce a kontaktní osoby, zákazníky a přiměřeně i jejich zástupce či kontaktní osoby, uživatele a zájemce o produkty nebo služby a účastníky školení (dále jen „subjekt údajů nebo subjekty údajů“) Společností v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „nařízení GDPR“):

## 1. Základní informace

Správce i zpracovatel osobních údajů subjektů údajů je:

HEIDENHAIN s.r.o., Dolnoměcholupská 1526/12b, 102 00 Praha 10 – Dolní Měcholupy, IČO: 48108031, DIČ: CZ48108031. Společnost je zapsána do Obchodního rejstříku vedeného u Městského soudu v Praze pod sp. zn. C 15826 (dále jen „Společnost“).

Společnost je možné kontaktovat osobně nebo písemně na výše uvedené adrese, emailem: [heidenhain@heidenhain.cz](mailto:heidenhain@heidenhain.cz) nebo telefonicky na tel: +420272658131.

## 2. Osobní údaje subjektu údajů, které Společnost zpracovává

- jméno a příjmení
- obchodní firmu
- IČO, DIČ
- adresa sídla nebo místa podnikání
- fakturační adresa
- bankovní spojení
- podpis
- kontaktní telefonní číslo
- kontaktní e-mail
- Údaje z komunikace mezi Společností a subjektem údajů. Tyto údaje vznikají při komunikaci související s poskytováním služeb mezi Společností a subjektem údajů. Jedná se o zápisy osobní komunikace, písemné a elektronické, se subjektem údajů

U účastníků školení jsou to navíc i:

- jméno a příjmení, včetně akademických titulů;
- datum narození;
- adresa a údaje o zaměstnavateli;
- pracovní pozice;
- u dotací – potřebné údaje uvedené v podmínkách dotace (adresa trvalého bydliště, číslo dotace, název projektu, datum začátku pracovního poměru, atd.)

### 3. Právní důvody a účel zpracování osobních údajů

Rozsah zpracovávaných údajů závisí na účelu zpracování. Pro některé účely zpracovává Společnost údaje bez nutnosti souhlasu na základě smlouvy, oprávněného zájmu Společnosti nebo na základě zákona, pro jiné pouze na základě souhlasu.

Zpracovávání z důvodu plnění smlouvy, plnění zákonných povinností a z důvodu oprávněných zájmů Společnosti.

Společnost zpracovává osobní údaje, které mu subjekt údajů poskytl nebo osobní údaje, které Společnost a.s. získala na základě plnění dle smlouvy nebo objednávky subjektu údajů. Poskytnutí osobních údajů nutných pro plnění smlouvy, plnění zákonných povinností Společnosti a ochranu oprávněných zájmů Společnosti je povinné. Bez poskytnutí osobních údajů k těmto účelům by nebylo možné plnit smlouvy a objednávky subjektu údajů. Ke zpracování osobních údajů pro tyto účely nepotřebuje Společnost souhlas. Zpracování z důvodu plnění smlouvy a plnění zákonných povinností nelze odmítnout.

Jedná se zejména o tyto základní účely:

- předkládání nabídek
- provádění přípravných prací směřujících k uzavření smlouvy (plnění smlouvy)
- uzavírání smluv (plnění smlouvy)
- zajišťování servisu (plnění smlouvy)
- **zasílání obchodních sdělení a nabídek (oprávněný zájem) – v případě, že nemáte zájem o zasílání obchodních sdělení či nabídek informujte Společnost na e-mail: [heidenhain@heidenhain.cz](mailto:heidenhain@heidenhain.cz)**
- plnění zákonných daňových povinností (plnění zákonných povinností)
- účely stanovené zvláštními zákony pro potřeby trestního řízení a pro naplnění povinnosti součinnosti s Policií České republiky a dalšími státními orgány (plnění zákonných povinností)
- výměna údajů s dalšími zpracovateli (oprávněný zájem a plnění smlouvy)
- procesy spojené s identifikací zákazníka (plnění smlouvy)
- zajištění důkazů pro případ nutnosti obhajoby práv Společnosti (oprávněný zájem)

Osobní údaje pro tyto činnosti jsou zpracovány v rozsahu nutném pro naplnění těchto činností.

### 4. Souhlas se zpracováním osobních údajů

V případě, že Společnost zpracovává osobní údaje pro jiné účely, které nelze podřadit pod účely oprávněného zájmu či plnění smlouvy nebo objednávky, může tak činit pouze na základě uděleného platného souhlasu se zpracováním osobních údajů, který je projevem svobodné vůle a tvoří tak specifický titul pro takové nakládání s osobními údaji.

Souhlas lze vzít kdykoliv zpět, a to například zasláním dopisu na adresu společnosti nebo emailem na adresu [heidenhain@heidenhain.cz](mailto:heidenhain@heidenhain.cz).

### 5. Lhůta pro výmaz osobních údajů

Společnost zpracovává osobní údaje:

- po dobu nezbytnou k výkonu práv a povinností vyplývajících ze smluvního vztahu a po dobu nezbytnou k uplatňování nároků z těchto smluvních vztahů
- faktury jsou v souladu s § 35 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty archivovány po dobu uvedenou v platných právních normách. Z důvodu nutnosti doložit právní důvod pro vystavení faktur jsou po tuto dobu archivovány všechny dokumenty týkající se daného obchodního vztahu (např. smlouvy, objednávky, atd.). V případě obchodních vztahů hrazených z dotačních programů je možné případnou dokumentaci uchovávat i déle (délka archivace je stanovena smluvně či podmínkami dotačního programu).
- v případě zpracování osobních údajů na základě souhlasu, po dobu, na kterou byl souhlas udělen, nebo než je odvolán souhlas.

## 6. Příjemci osobních údajů

Společnost při plnění svých závazků a povinností ze smluv, objednávek, atd. využívá odborné a specializované služby jiných subjektů. Pokud tyto dodavatelé zpracovávají osobní údaje předané od Společnosti, mají postavení zpracovatelů osobních údajů a zpracovávají osobní údaje pouze v rámci pokynů od Společnosti a nesmí je využít jinak.

Příjemci osobních údajů subjektů údajů jsou osoby:

- podílející se na dodání zboží / služeb a realizaci plateb na základě smlouvy,
- zajišťující služby provozování e-shopu a další služby v souvislosti s provozováním e-shopu,
- zajišťující marketingové služby,
- zpracovatelé na základě smlouvy se správcem v rozsahu údajů potřebných k účelu zpracování,
- osoby poskytující právní poradenství nebo účetnictví,
- vymáhání dlužných pohledávek,
- činnost znalců, advokátů, auditorů,
- správu IT systémů,
- obchodní zastoupení.

Každý takový subjekt Společnost pečlivě vybírá a s každým uzavírá smlouvu o zpracování osobních údajů, ve které má zpracovatel stanoveny přísné povinnosti k ochraně a zabezpečení osobních údajů subjektů údajů.

Zpracovateli jsou společnosti a fyzické osoby podnikající se sídlem jak na území České republiky, tak se sídlem v členském státě Evropské unie nebo tzv. státech bezpečných.

K předání a zpracování osobních údajů subjektů údajů v zemích mimo území Evropské unie dochází vždy v souladu s platnou legislativou.

Společnost v rámci plnění svých zákonných povinností předává osobní údaje subjektů údajů správním orgánům a úřadům stanoveným platnou legislativou.

## 7. Způsob zpracování osobních údajů

Společnost zpracovává osobní údaje ručně i automatizovaně. Společnost vede evidenci veškerých činností, a to jak ručních, tak automatizovaných, při kterých dochází ke zpracování osobních údajů.

## 8. Zabezpečení osobních údajů

Osobní údaje zpracovává Společnost v listinné a elektronické podobě. Osobní údaje v listinné podobě jsou uloženy v uzamčených skříních, nebo prostorech určených ke skladování těchto dokumentů, ke kterým mají přístup pouze oprávněné osoby. Osobní data v elektronické podobě zpracovává Společnost na počítačových systémech a uchovává je v datových úložištích s omezeným přístupem nebo jsou data uložena v PC pověřených pracovníků a tyto data jsou chráněna přístupovým heslem.

Zaměstnanci jsou smluvně zavázáni k mlčenlivosti ve vztahu k osobním údajům jiných subjektů údajů, se kterými přijdou při výkonu práce do styku, a to i po skončení pracovněprávního vztahu.

## 9. Práva subjektu údajů

V souvislosti se zpracováním osobních údajů jsou subjektu údajů garantována práva popsaná v tomto článku. Svá práva může subjekt údajů u Společnosti uplatnit zasláním e-mailu na e-mailovou adresu [heidenhain@heidenhain.cz](mailto:heidenhain@heidenhain.cz) nebo písemně na adresu Společnosti.

Veškerá sdělení a vyjádření k uplatněným právům poskytuje Společnost bezplatně. Pokud by se žádost zjevně opakovala ve stejné věci, je Společnost oprávněna účtovat si přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady spojené s poskytnutím požadovaných informací.

Vyjádření a případně informace o přijatých opatřeních Společnost poskytne co nejdříve, nejpozději však do jednoho měsíce. Lhůtu je Společnost oprávněna v případě potřeby a s ohledem na složitost a počet žádostí prodloužit o dva měsíce. O prodloužení včetně uvedení důvodů bude Společnost subjekt údajů informovat.

### Právo na přístup k osobním údajům

Subjekt údajů má právo na přístup k osobním údajům, které zahrnuje právo získat od Společnosti:

- potvrzení, zda zpracovává osobní údaje,
- informace o účelech zpracování, kategoriích dotčených osobních údajů, příjemcích, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny, plánované době zpracování, o existenci práva požadovat od správce opravu nebo výmaz osobních údajů týkajících se subjektu údajů nebo omezení jejich zpracování nebo vznést námitku proti tomuto zpracování, právu podat stížnost u dozorového úřadu, o veškerých dostupných informacích o zdroji osobních údajů, pokud nejsou získány od subjektu údajů,
- skutečnosti, že dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, o vhodných zárukách při předání údajů mimo EU, v případě, že nebudou nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob i kopii osobních údajů. Právo na potvrzení o zpracování osobních údajů a na informace je možné uplatnit písemně na adresu sídla Společnosti. To platí rovněž pro kopii osobních údajů za podmínky doložení oprávněnosti uvedené žádosti.

### Právo na opravu nepřesných údajů

Subjekt údajů má právo na opravu nepřesných osobních údajů, které o něm Společnost zpracovává. Subjekt údajů má rovněž povinnost oznamovat změny svých osobních údajů a doložit, že k takové změně došlo. Zároveň je povinen poskytnout Společnosti součinnost, bude-li zjištěno, že osobní údaje, které o něm Společnost zpracovává, nejsou přesné. Opravu provede Společnost bez zbytečného odkladu, vždy však s ohledem na dané technické možnosti. Žádost o

opravu osobních údajů je možné uplatnit na adrese Společnosti za podmínky doložení oprávněnosti uvedené žádosti.

#### Právo na výmaz

Subjekt údajů má právo na výmaz osobních údajů, které se ho týkají, pokud Společnost neprokáže oprávněné důvody pro zpracování těchto osobních údajů. Společnost má nastaveny mechanismy pro zajištění anonymizace či výmazu osobních údajů v případě, že již nejsou potřeba k účelu, pro něž byly zpracovávány. Pokud se subjekt údajů domnívá, že nedošlo k výmazu jeho osobních údajů, může se obrátit písemně na adresu Společnosti.

#### Právo na omezení zpracování

Subjekt údajů má do doby vyřešení podnětu právo na omezení zpracování, pokud bude popírat přesnost osobních údajů, důvody jejich zpracování nebo pokud podá námitku proti jejich zpracování, a to písemně na adresu Společnosti.

#### Právo na přenositelnost osobních údajů

Subjekt údajů má právo na přenositelnost údajů, které se ho týkají a které poskytl Společnosti ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo požádat Společnost o předání těchto údajů jinému správci.

V případě, že by výkonem tohoto práva mohlo dojít k nepříznivému dotčení práv a svobod třetích osob, nelze žádosti subjektu údajů vyhovět. Žádost je možné uplatnit na adrese Společnosti po doložení oprávněnosti požadavku.

#### Právo vznést námitku

Subjekt údajů má právo vznést námitku proti zpracování jeho osobních údajů z důvodu oprávněného zájmu Společnosti. V případě, že Společnost neprokáže, že existuje závažný oprávněný důvod pro zpracování, který převažuje nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, Společnost zpracování na základě námitky ukončí bez zbytečného odkladu. Námitku je možné poslat písemně na adresu Společnosti.

#### Právo na odvolání souhlasu

Souhlas se zpracováním osobních údajů je možné kdykoliv odvolat. Odvolání je zapotřebí učinit výslovným, srozumitelným a určitým projevem vůle, a to buď, elektronickou cestou na adresu [heidenhain@heidenhain.cz](mailto:heidenhain@heidenhain.cz) nebo písemně na adresu Společnosti.

#### Právo obrátit se na úřad pro ochranu osobních údajů

Subjekt údajů má právo obrátit se na Úřad pro ochranu osobních údajů ([www.uoou.cz](http://www.uoou.cz)).